****

**Anteproyecto de Tesis**

|  |
| --- |
| **Datos generales del candidato** |
| **Nombre**  |  |
| **Programa académico**(Licenciatura o Posgrado) |  | **Año de egreso** |  |
| **Datos del anteproyecto** | **Observaciones**  (para llenar por el Coordinador de Licenciatura o Posgrado) |
| **Título tentativo** |  |  |
| **Temática general** |  |  |
| **Línea de Generación y Aplicación del Conocimiento** **(LGAC)**(Ver Plan Rector de Investigación) |  |  |
| **Objetivo general** |  |  |
| **Enunciación del problema**  |  |  |
| **Pregunta central de investigación** |  |  |
| **Fecha estimada de conclusión** |  |  |
| **Nombre del asesor propuesto 1**  |  |  |
|  **LGAC y síntesis curricular** |  |  |
| **Nombre del asesor propuesto 2**  |  |  |
|  **LGAC y síntesis curricular** |  |  |
| **Nombre del asesor propuesto 3**  |  |  |
|  **LGAC y síntesis curricular** |  |  |
| **Evaluación del anteproyecto** (para llenar por el Coordinador de Licenciatura o Posgrado) |
| **Pertinencia del anteproyecto a las LGAC del programa** |  |
| **Coherencia metodológica de acuerdo al programa** |  |
| **Factibilidad de realización** |  |
| **Con base en esta revisión, ¿se aprueba la propuesta?** (Indique con una “X”) | **Sí** | **X** | **No** |  |
| El candidato debe iniciar con la elaboración del protocolo de tesis, de acuerdo al Reglamento de Titulación o al Reglamento de Obtención de Grado | El candidato deberá replantear y afinar la propuesta con base en las observaciones enunciadas |
| **Nombre del evaluador** (Coordinador de Licenciatura o Posgrado) |  |
| **Firma del evaluador**  |  |
| **Nombre y firma de visto bueno** (Dirección de Programas Académicos o Dirección de Desarrollo Académico) |  |
| **Nombre y firma de visto bueno** (Coordinación de investigación) |  |
| **Nombre y firma de visto bueno**(Vice-rectoría académica) |  |

**Indicaciones generales sobre el proceso de autorización de anteproyecto de tesis:**1. El candidato llenará el formato con la información requerida y lo entregará en archivo digital editable (MS Word) al Coordinador de la Licenciatura o Posgrado correspondiente, adjuntando el currículum vitae de los asesores de tesis propuestos.
2. El Coordinador del programa académico completará el formato, indicando si la propuesta es aprobada o rechazada.

3. Si el anteproyecto es rechazado, el Coordinador de Licenciatura o Posgrado notifica al alumno para que haga las modificaciones correspondientes.
4. Si el anteproyecto es aprobado, el Coordinador de Licenciatura o Posgrado notifica al alumno que la resolución de la revisión de su anteproyecto de tesis está lista y que debe recogerla en la Coordinación de Control Escolar. **Nota:**\* Una vez aprobado el anteproyecto de tesis, el candidato deberá trabajar nuevamente las cuestiones metodológicas presentadas en este documento, a fin de que para la presentación del protocolo de tesis, éste sea más específico, detallado y concreto.