****

**Anteproyecto de Tesis**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos generales del candidato** | | | | | | |
| **Nombre** |  | | | | | |
| **Programa académico** (Licenciatura o Posgrado) |  | | **Año de egreso** | | |  |
| **Datos del anteproyecto** | | | **Observaciones**  (para llenar por el Coordinador de Licenciatura o Posgrado) | | | |
| **Título tentativo** |  | |  | | | |
| **Temática general** |  | |  | | | |
| **Línea de Generación y Aplicación del Conocimiento** **(LGAC)** (Ver Plan Rector de Investigación) |  | |  | | | |
| **Objetivo general** |  | |  | | | |
| **Enunciación del problema** |  | |  | | | |
| **Pregunta central de investigación** |  | |  | | | |
| **Fecha estimada de conclusión** |  | |  | | | |
| **Nombre del asesor propuesto 1** |  | |  | | | |
| **LGAC y síntesis curricular** |  | |  | | | |
| **Nombre del asesor propuesto 2** |  | |  | | | |
| **LGAC y síntesis curricular** |  | |  | | | |
| **Nombre del asesor propuesto 3** |  | |  | | | |
| **LGAC y síntesis curricular** |  | |  | | | |
| **Evaluación del anteproyecto**  (para llenar por el Coordinador de Licenciatura o Posgrado) | | | | | | |
| **Pertinencia del anteproyecto a las LGAC del programa** |  | | | | | |
| **Coherencia metodológica de acuerdo al programa** |  | | | | | |
| **Factibilidad de realización** |  | | | | | |
| **Con base en esta revisión,  ¿se aprueba la propuesta?**  (Indique con una “X”) | **Sí** | **X** | | **No** |  | |
| El candidato debe iniciar con la elaboración del protocolo de tesis, de acuerdo al Reglamento de Titulación o al Reglamento de Obtención de Grado | | | El candidato deberá replantear y afinar la propuesta con base en las observaciones enunciadas | | |
| **Nombre del evaluador**  (Coordinador de Licenciatura o Posgrado) |  | | | | | |
| **Firma del evaluador** |  | | | | | |
| **Nombre y firma de visto bueno**  (Dirección de Programas Académicos o Dirección de Desarrollo Académico) |  | | | | | |
| **Nombre y firma de visto bueno**  (Coordinación de investigación) |  | | | | | |
| **Nombre y firma de visto bueno**  (Vice-rectoría académica) |  | | | | | |

**Indicaciones generales sobre el proceso de autorización de anteproyecto de tesis:**1. El candidato llenará el formato con la información requerida y lo entregará en archivo digital editable (MS Word) al Coordinador de la Licenciatura o Posgrado correspondiente, adjuntando el currículum vitae de los asesores de tesis propuestos.  
2. El Coordinador del programa académico completará el formato, indicando si la propuesta es aprobada o rechazada.

3. Si el anteproyecto es rechazado, el Coordinador de Licenciatura o Posgrado notifica al alumno para que haga las modificaciones correspondientes.  
4. Si el anteproyecto es aprobado, el Coordinador de Licenciatura o Posgrado notifica al alumno que la resolución de la revisión de su anteproyecto de tesis está lista y que debe recogerla en la Coordinación de Control Escolar. **Nota:**\* Una vez aprobado el anteproyecto de tesis, el candidato deberá trabajar nuevamente las cuestiones metodológicas presentadas en este documento, a fin de que para la presentación del protocolo de tesis, éste sea más específico, detallado y concreto.